

คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชันศิษย์เก่า สำหรับผู้ใช้งาน



RMUTR Alumni Applieatian

จัดทำโดย

นาย ภูมินทร์ สีนํ้า

ข้อมูลทั่วไปของแอปพลิเคชัน

แอปพลิเคชันศิษย์เก่าเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและสถาบันการศึกษา โดยมีฟังก์ชันหลักในการค้นหาข้อมูลศิษย์เก่า การดูข่าวสาร และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชนศิษย์เก่า

สารบัญ

1. การเข้าสู่ระบบและการสมัครสมาชิก	4
2. การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว (โปรไฟล์ผู้ใช้)	5
3. การค้นหาข้อมูลศิษย์เก่าคนอื่น	6
4. การดูข่าวสารศิษย์เก่า	7
5. การเข้าร่วมและดูผลโพลล์ศิษย์เก่า	8
6. การดูข้อมูลคณะกรรมการศิษย์เก่า	9

1. การเข้าสู่ระบบและการสมัครสมาชิก

ผู้ใช้สามารถเข้าสู่ระบบได้โดยกรอก อีเมล และ รหัสผ่าน ที่ได้ลงทะเบียนไว้ หากยังไม่มีบัญชี ให้กดปุ่ม “สร้างบัญชี” เพื่อสร้างบัญชีใหม่

หน้าเข้าสู่ระบบ

ยินดีต้อนรับ
กรุณาเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งานต่อ

อีเมล

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

หรือ

ยังไม่มีบัญชีผู้ใช้? [สมัครสมาชิก](#)

หน้าสร้างบัญชีผู้ใช้

สร้างบัญชีผู้ใช้
กรอกข้อมูลด้านล่างเพื่อสร้างบัญชีใหม่

ชื่อ

นามสกุล

ชื่อผู้ใช้

เลือกสาขา

เลือกปีการศึกษา

รหัสโรงเรียน

อีเมล

รหัสผ่าน

สร้างบัญชี

มีบัญชีอยู่แล้ว? [เข้าสู่ระบบ](#)

ขั้นตอนการสมัครสมาชิก

1. กรอกชื่อ – นามสกุล
2. กรอกรหัสนักศึกษา (13 หลัก)
3. เลือกสาขา และปีการศึกษา
4. กรอกอีเมลและตั้งรหัสผ่าน
5. กด “สร้างบัญชี” เพื่อยืนยัน

หมายเหตุ: หากข้อมูลรหัสนักศึกษามีอยู่ในระบบ ระบบจะดึงข้อมูลนักศึกษาออกมาอัตโนมัติ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วระบบจะ “เข้าสู่ระบบ” โดยอัตโนมัติ

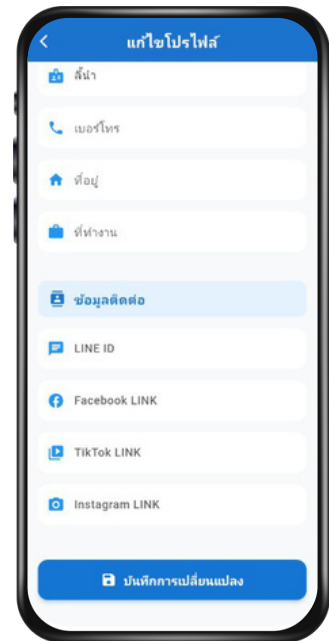
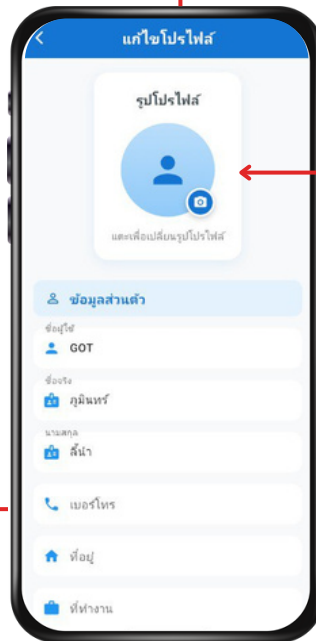
2. การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว (โปรไฟล์ผู้ใช้)

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้ผ่านหน้า โปรไฟล์ โดยกดที่รูปภาพโปรไฟล์ หรือเมนู “แก้ไขโปรไฟล์”

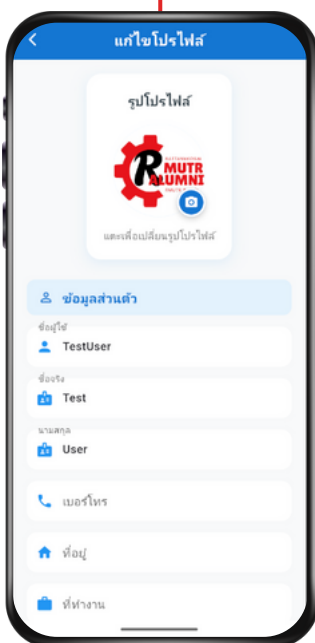
หน้าเมนูหลัก



หน้าแก้ไขโปรไฟล์



หน้าแก้ไขโปรไฟล์



สามารถแก้ไขหรือเพิ่มข้อมูลได้ดังนี้

- ชื่อผู้ใช้งาน
- ชื่อ - นามสกุล
- เบอร์โทร
- ที่อยู่
- ที่ทำงาน
- รูปภาพโปรไฟล์
- ไลน์ไอดี
- ลิงค์เฟสบุ๊ก
- ลิงค์ตึกตอก
- ลิงค์อินสตาแกรม

ตัวอย่าง: หากต้องการเปลี่ยนรูปภาพ ให้กดที่ไอคอน “กล้อง” บนรูปโปรไฟล์ จากนั้นเลือกรูปใหม่จากอุปกรณ์ แล้วกด “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”

3. การค้นหาข้อมูลศิษย์เก่าคนอื่น

ในหน้า “ค้นหาศิษย์เก่า” ผู้ใช้สามารถค้นหาศิษย์เก่าคนอื่น ๆ ได้โดยกรอกชื่อหรืออีเมลในช่องค้นหา นอกจากนี้ยังสามารถกรองข้อมูลด้วย

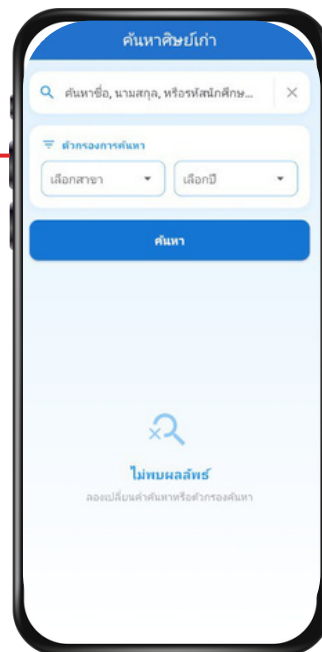
- สาขา
- ปีการศึกษา

ผลลัพธ์จะแสดงรายชื่อศิษย์เก่าพร้อมข้อมูล ชื่อผู้ใช้งาน, รหัสนักศึกษา, รูปโปรไฟล์ และสาขามารกดเข้าไปเพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติมของผู้ใช้งานคนนั้นได้

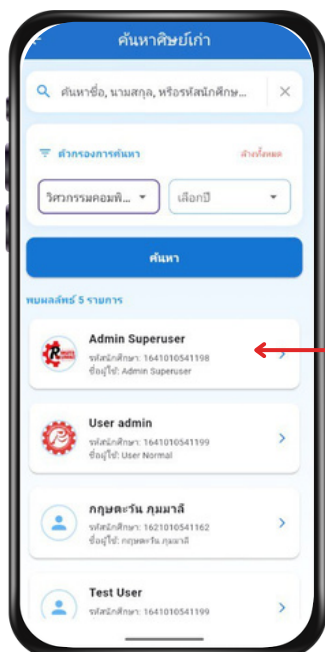
หน้าเมนูหลัก



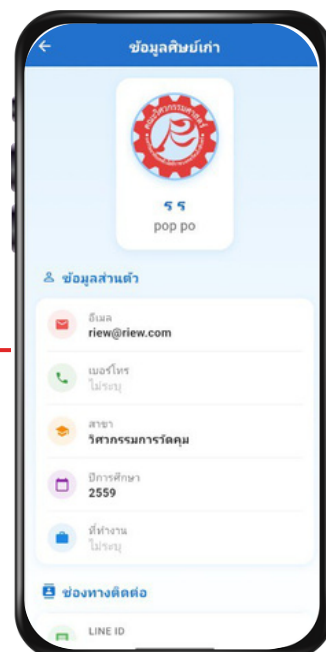
หน้าค้นหาศิษย์เก่า



หน้าค้นหาศิษย์เก่า



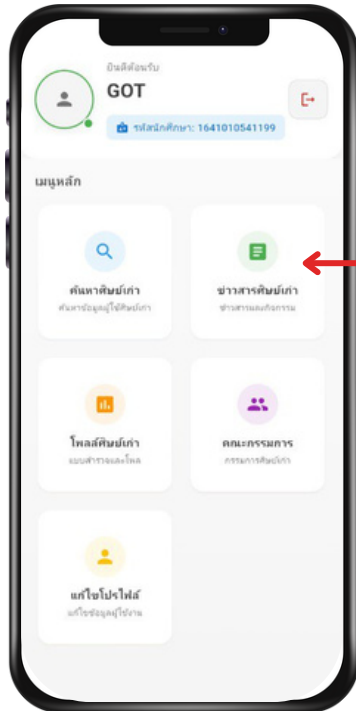
หน้าข้อมูลศิษย์เก่า



4. การดูข่าวสารศิษย์เก่า

ในหน้า “ข่าวสารศิษย์เก่า” จะแสดงประกาศและกิจกรรมจากคณะกรรมการศิษย์เก่า ผู้ใช้สามารถกดเข้าไปอ่านรายละเอียดเพิ่มเติม รวมถึงดูวันที่เผยแพร่ของข่าวแต่ละรายการได้

หน้าเมนูหลัก



หน้าข่าวสารศิษย์เก่า



หน้าข้อมูลข่าวสารศิษย์เก่า



5. การเข้าร่วมและดูผลโพลล์ศิษย์เก่า

หน้า “โพลล์แบบสอบถาม” แสดงแบบสำรวจความคิดเห็นที่เปิดให้สมาชิกเข้าร่วมโหวต

- แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม
- การเลือกตั้งคณะกรรมการศิษย์เก่า

ขั้นตอนการโหวต

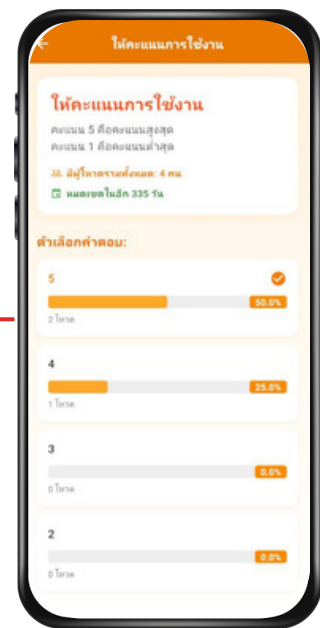
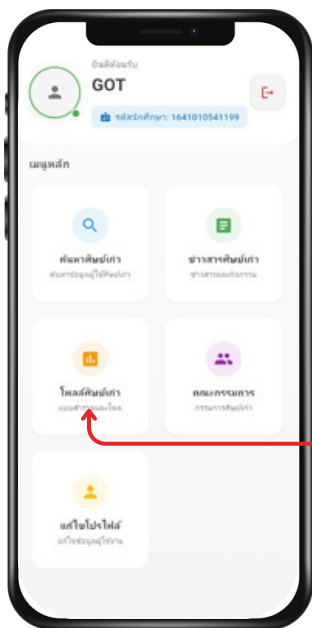
1. เลือกหัวข้อโพลล์ที่ต้องการ
2. อ่านรายละเอียดคำถามและตัวเลือก
3. เลือกคำตอบที่ต้องการ
4. กด “ส่งคำตอบ”

หมายเหตุ: เมื่อหมดเวลาระบบจะไม่แสดงโพลล์

หน้าเมนูหลัก

หน้าโพลล์แบบสอบถาม

หน้าโหวตโพลล์แบบสอบถาม



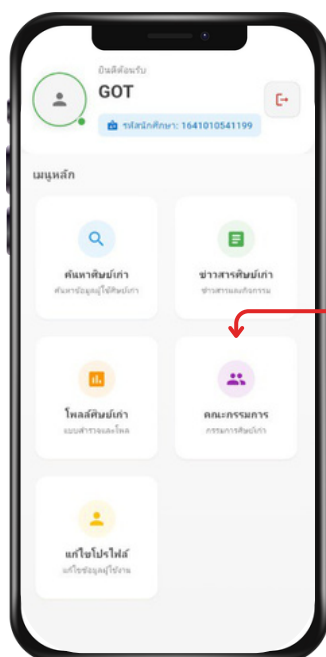
6. การดูข้อมูลคณะกรรมการศิษย์เก่า

ในหน้า “รายชื่อคณะกรรมการศิษย์เก่า” ผู้ใช้สามารถดูรายชื่อคณะกรรมการแต่ละตำแหน่ง เช่น

- ประธานศิษย์เก่า
- รองประธาน
- เภรัณญิก
- เลขานุการ

แต่ละรายชื่อจะแสดง ชื่อ – นามสกุล, ตำแหน่ง, ปีที่ดำรงตำแหน่ง, และ รูปโปรไฟล์

หน้าเมนูหลัก



หน้ารายชื่อคณะกรรมการ

